



## Procedure inzage foutief beantwoorde vragen STIBEX

De vragen en gegeven antwoorden van de Flextoetsen worden na afloop van de toets niet aan de kandidaat meegegeven. Iedere kandidaat die aan een toets heeft deelgenomen en hiervoor niet is geslaagd, heeft het recht om tijdens de bezwaarperiode vanaf de datum van verzending van de uitslag binnen 6 weken de foutief beantwoorde vragen in te zien. Dit recht is vastgelegd in het huidige examenreglement ([www.stibex.nl](http://www.stibex.nl)). Voor inzage zijn door de directie van STIBEX enkele nadere voorwaarden geformuleerd. Inzage is slechts mogelijk indien degene die inzage verkrijgt zich vooraf aan deze voorwaarden conformeert en daarvan blijkt geeft door ondertekening ervan.

### Inzage

1. Er wordt een maximum gesteld aan het aantal keren dat een examen ingezien kan worden. Per module kunt u maximaal éénmaal het examen komen inzien. Voor het voorbereiden van een beroepschrift kan eventueel een tweede inzage plaatsvinden.
2. Inzage vindt uitsluitend plaats ten kantore van STIBEX.
3. Voor het uitoefenen van het recht van inzage worden door STIBEX aan de kandidaat geen kosten in rekening gebracht.
4. De inzage van een examen is alleen toegestaan als u als cijfer minimaal een 4,5 heeft behaald. In dit geval is er een reële kans dat u na een eventueel bezwaar slaagt. Een verzoek om het examen in te komen zien bij een lager cijfer wordt afgewezen.
5. Degene die gebruik maakt van het recht van inzage dient zich ten overstaan van een medewerker van STIBEX te legitimeren door middel van een geldig legitimatiebewijs.
6. Het recht van inzage beperkt zich tot de (toets)kandidaat.
7. Het is de inziende kandidaat niet toegestaan vragen mee te nemen, over te schrijven of anderszins te kopiëren. Er mogen geen aantekeningen worden meegenomen uit de inzageruimte. Ook een eventueel ingediend bezwaarschrift mag niet worden meegenomen. Indien de kandidaat dit verbod schendt, wordt een boete van € 5.000,- verbod, onverminderd het recht van STIBEX om aanvullende schade te vorderen.
8. Tijdens de inzage worden door de medewerkers van STIBEX geen inhoudelijke vragen beantwoord.
9. Kandidaten die inzage doen, zullen anderen die gelijktijdig inzage hebben niet storen.
10. Het meenemen en/of het gebruik van eigen (laptop en palmtop) computers, elektronische agenda's, camera's, memorecorders, mobiele telefoons en andere informatie- en communicatiemiddelen in de inzageruimte is niet toegestaan. Indien de kandidaat dit verbod schendt, wordt een boete van € 5.000,- verbod, onverminderd het recht van STIBEX om aanvullende schade te vorderen.
11. Het gebruik van zelf meegebrachte naslagwerken en leermiddelen is toegestaan. De kandidaat mag hierin geen aantekeningen maken. STIBEX is gerechtigd om meegebrachte naslagwerken en leermiddelen voorafgaand aan, tijdens en na de inzage te controleren. Het gebruik van pen en papier is tijdens de inzage niet toegestaan. Bij het gebruik van meegebrachte wettenbundels, naslagwerken en leermiddelen mogen er geen aantekeningen of losse post-its aanwezig zijn. STIBEX controleert dit bij aanvang en

STIBEX is een onafhankelijk exameninstituut dat onder toezicht staat van de Stichting Examenkamer.

DocuSigned by:  
  
 59C70EE7FA9A4EE



verwijdert eventueel de niet toegestane middelen en materialen.

12. Jassen, tassen en eventuele communicatiemiddelen dient de kandidaat buiten de inzageruimte te laten. STIBEX kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing en/of diefstal. Geadviseerd wordt om kostbare spullen niet mee te nemen.
13. In alle gevallen zullen kandidaten de instructies van de toezichthoudende medewerker van STIBEX onverkort opvolgen.

#### Indienen bezwaarschrift (hieraan zijn kosten verbonden)

1. Ter plaatse kan een bezwaarschrift worden geformuleerd op een door STIBEX beschikbaar gestelde laptop en bij de toezichthoudende medewerker van STIBEX achter worden gelaten voor de examencommissie. Hiervan ontvangt de kandidaat een bevestiging. **Let op:** een bezwaarschrift kan pas in behandeling worden genomen, indien door de kandidaat het verschuldigde griffierecht is betaald. Voor verdere informatie over het griffierecht wordt verwezen naar art. 7.6.A. tot en met 7.8 van het examenreglement. Voor de hoogte van het griffierecht wordt verwezen naar de tarievenlijst. De tarievenlijst staat op de website [www.stibex.nl](http://www.stibex.nl).
2. De betaling van een bezwaarschrift regelt de kandidaat na het indienen van het bezwaar in het account door middel van een inschrijving voor een bezwaarschrift. De kandidaat ontvangt binnen 3 werkdagen een factuur met betrekking tot deze betaling.
3. **Let op:** indien u lopende een bezwaarprocedure een nieuwe (Flex)toets boekt, ontvangt u géén geld terug (ook al bent u eventueel alsnog geslaagd voor de toets waartegen u bezwaar hebt ingediend).